

Ce1

**RITUEL A METTRE EN PLACE CHAQUE JOUR DE CLASSE AVANT DE SE METTRE AU TRAVAIL**

CALENDRIER DU MOIS DE JUIN : barrer les jours passés,

Revoir toutes les tables d'addition (fiche de suivi des tables)

+ les tables de multiplication ( 2/3/4/5)

Dans ton grand cahier jaune, écris la date d'aujourd'hui en rouge et « dictée » en vert.

**Malgré le danger, vous jouerez sur la digue et vous plongerez dans les vagues avant que les gens ne vous envoient un gilet de sauvetage.**

Soit quelqu'un doit te la dicter.

Soit tu peux l'écouter avec le fichier « audio » sur le site **(dictée finale)**

Une fois que tu l'as écrite dans ton cahier (en passant des lignes, comme d'habitude), essaie de faire comme on fait en classe :

- Souligne en rouge les verbes (utilise « ne...pas »)
- Souligne en vert les sujets (Utilise « Qui est-ce qui ? »)
- Entoure les noms communs au crayon à papier. Rappelle-toi, devant un nom commun, on peut mettre « un » ou « une ». **Demande-toi à chaque fois si le nom est au singulier ou au pluriel.**
- Pour chaque nom commun, souligne en noir son déterminant (le petit mot devant).

**Comme la semaine dernière, nous corrigerons la dictée lors de la classe virtuelle à 11h : Prévois ton cahier**

Conjugaison : conjuguer les verbes en -ER

**Conjugaison : conjuguer les verbes en -ER au présent,**

**Régularités avec il / elle et ils / elles**

1/ La semaine dernière, on a vu que le verbe se termine par :

- « e » quand le pronom personnel est « il » ou « elle » (une seule personne),
- « ent » quand le pronom personnel est « ils » ou « elles » (plusieurs personnes).

2/ Sur le site tu vas trouver un tableau de conjugaison et des étiquettes.

Observe le tableau :

- Il y a des verbes à l'infinitif,
- Les 5 verbes se terminent par -ER. Entoure leur terminaison -ER.
- En haut, il est indiqué « pronom personnel » et « verbe conjugué » dans 2 colonnes différentes : celle où l'on parle d'une seule personne et celle où l'on parle de plusieurs personnes.

Commence par découper les étiquettes (en dessous du tableau) et trie-les : d'un côté les pronoms personnels, de l'autre les verbes conjugués.

Complète le tableau en collant les étiquettes au bon emplacement.

**Ecris la date en rouge dans ton grand cahier jaune puis conjugaison en vert**

Colle ta feuille d'exercice.

3/ Dans ton «fichier photocopies», prends ta leçon C3 (leçon) Lis-la bien.

Dans le texte et le tableau, mets en couleur:

- les pronoms personnels «il», «elle», «il», «ils».

- les terminaisons –eet –ent.

### Orthographe

**Cette semaine, tu vas travailler sur 2 sons qui se ressemblent : le son [ k ] et le son [ g ].**

Voici un lien pour te permettre de vérifier que tu ne confonds pas ces 2 sons :

<https://www.logicieleducatif.fr/francais/confusions/confusion-c-g.php>

Tu peux faire les 2 séries.

Apprends à écrire les mots **bleus** de la liste 33 (voir liste des mots dans ton fichier photocopies)

### Mathématiques M 21 S6

Pose les 3 opération sur ton grand cahier jaune après avoir écrits mathématiques en vert

Sois bien précis sur la présentation : 1 chiffre par case et trait tracé à la règle

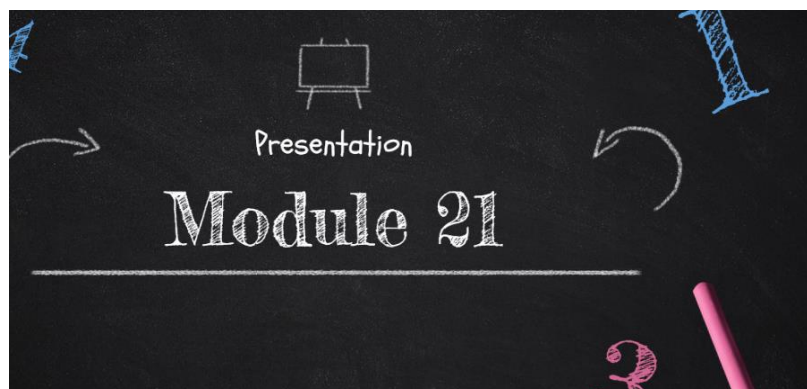
$$327+15+208 =$$

$$249 - 158 =$$

$$323-117 =$$

**CLIQUE SUR LE LIEN CI-DESSOUS POUR SUIVRE LA SEANCE**

**SEANCE DE MATHS**





CLIQUE SUR S6 et suis la séance (clique sur la flèche de droite pour passer à la diapositive suivante)

## Activités ritualisées

*ATTENTION votre enfant doit bien voir qu'il y a des échanges à faire.*  
Dans cette partie vidéo, il n'y a pas de son , ne soyez pas surpris

### Lecture fluence :

Tu vas découvrir un texte pour travailler la fluence.

Commence par le lire une première fois dans ta tête. Si tu ne comprends pas un mot du texte, tu peux demander à quelqu'un de te l'expliquer.

Quelqu'un doit être présent à tes côtés pour :

- Te chronométrer,
- Compter les mots mal lus.

A la fin de ta lecture, reporte dans le tableau le nombre de mots lus correctement (mots lus – mots mal lus).

Tu liras le texte ci-dessous une fois par jour sur 3 jours : aujourd'hui, demain et lundi.

Je te le mettrai à chaque fois dans ta feuille de travail.

Bonne lecture !